
第25回定期総会

【日 時】 令和6年6月6日(木)20:00～

【場 所】 清川公民館 音楽室、視聴覚室

豊後大野市介護支援専門員協会

〈次 第〉

1.	第1号議案	地域で開催する研修会への補助について	2
2.	第2号議案	令和5年度事業報告について	3
3.	第3号議案	令和5年度決算報告について	6
4.	第4号議案	監査報告について	7
5.	第5号議案	令和6年度事業計画（案）について	8
6.	第6号議案	令和6年度予算（案）について	10
7.	第7号議案	役員改正	11

《第1号議案》 地域で開催する研修会への補助について

目的：

介護支援専門員の資質の向上と、会員同士の交流を深める機会を増やすため

対象：

2事業所以上の居宅介護支援事業所で開催する、会員を含めた4名以上の研修会

申請の流れ：

- ①研修会までに研修計画書（参加者、目的、内容等）を協会事務局に提出。
- ②研修計画書を協会で協議し、補助の対象となるか決定。
- ③研修後に報告書を作成し、協会事務局に提出。

※計画書、報告書の様式は特にありません。

補助金額：

2,000円/回（申請回数に制限なし。※同一の申請者・参加事業所などが複数回申請した場合などは協議の上可否を決定。）

《第2号議案》

令和5年度事業報告

1. 会員の入会状況

令和5年度の会員は46名。7名の新規入会があったものの、転勤等による退会があり2名減となった。今後も新規合格者及び有資格者で非会員への入会の呼びかけを行い会員の増加に努めていきたいと思います。

〈参考〉 会員の推移

H12	H13	H14	H15	H16	H17	H18	H19	H20	H21	H22
139名	121名	121名	114名	107名	89名	89名	87名	89名	93名	62名
H23	H24	H25	H26	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R3
63名	67名	66名	68名	71名	61名	69名	69名	64名	64名	37名
R4	R5									
48名	46名									

2. 令和5年度の活動状況

＜活動状況＞

R05/06/02	第24回定期総会、懇親会
R05/09/04	第1回研修班打合せ Web開催(Zoom)
R05/09/22	第1回理事会 市役所2階第3会議室
R05/10/18	第2回研修班打合せ Web開催(Zoom)
R05/11/02	広報紙52号発行
R05/11/10	第3回研修班打合せ 市役所相談室
R05/12/04	第4回研修班打合せ Web開催(Zoom)
R05/12/27	第2回理事会 市役所2階第3会議室
R06/01/12	第5回研修打合せ(市民病院、理事6名) 市役所相談室
R06/01/12	第6回研修打合せ(市民病院、理事6名) 市役所相談室
R06/03/13	第3回理事会
R06/03/14	広報紙53号発行
R05/04/04	令和6年度研修打合せ Web開催(Zoom)
R06/05/01	監査会
	第4回理事会
R06/05/15	第7回研修班打合せ 豊肥保健所

<研修状況>

- R05/10/24 「アセスメント視点を意識する」
講師：有限会社 あしすと・けあ 黒田学志氏
- R05/12/08 「居宅療養管理指導の活用方法について」
講師：ヒカリノ診療所 在宅栄養専門管理栄養士 廣瀬明子氏
- R06/02/09 「もしバナゲームを通じて縁起でもない話」
講師：もしバナマイスター 桐島照美氏
共催 豊後大野市民病院

<県協会の研修及び活動状況>

2か月に1回 県協会理事会出席

R5/06/10 大分県介護支援専門員協会 通常総会

R6/02/07 第15回日本介護支援専門員協会九州・沖縄ブロック研修会

<豊後大野市介護支援専門員協会からの委員等の選出先>

- ①豊後大野市介護保険運営協議会（年4回）
（内容）豊後大野市老人福祉計画及び介護保険事業計画の策定。
- ②豊後大野市地域包括支援センター運営協議会（年2回）
（内容）包括業務内容、設置運営要領の報告、内容についての協議。
- ③豊後大野市地域密着型サービス運営委員会（年3回）
（内容）施設見学、施設更新時の更新書類確認 更新受理を行う。
- ④豊後大野市介護認定審査会（4名推薦）
（内容）豊後大野市における介護度を各専門職とグループで審査、決定する。
- ⑤豊後大野市在宅医療・介護連携推進協議会（年2回）
（内容）医療・介護の研修会。在宅医療支援機関連携ガイドブックの作成。切れ目なく在宅医療と在宅介護を提供できる体制の構築。
- ⑥豊後大野市在宅医療・介護連携推進協議会 研修作業部会（年5回）
（内容）豊後大野市在宅医療・介護連携推進協議会の下部組織。多職種研修会や市民向け講演会について企画・実施。
- ⑦豊肥地域認知症疾患医療連携推進協議会（年1回）
（内容）認知症の人やその家族を支援するために、適切な医療やケアの提供、相談や見守り体制の充実及び認知症に関する普及促進等の総合的な認知症対策の推進。

⑧豊後大野市認知症地域支援推進連絡会（年2回）

（内容）医療・保健・福祉・介護部門の関係者が協同し、予防、早期発見、ケア、ネットワークの構築等認知症対策の推進を図る。認知症ケアパスの作成。

⑨自殺対策連絡協議会(年2回)

（内容）各団体が集まりどのような取り組みをしているか報告。自殺対策講演会の開催、自殺予防該当キャンペーン。

⑩豊後大野市高齢者虐待防止ネットワーク連絡会(年2回)

（内容）家庭内における高齢者偽薬対の防止に向けて、関係機関の連携を図ると共に、早期発見や未然防止対策などの協議をおこない、高齢者の安心した生活の確保に資する。

⑪第4次地域福祉活動計画策定委員会委員（年3回）

（内容）地域福祉活動の充実・強化を計画的、効果的に推進するための地域福祉活動計画の策定。

⑫豊後大野市成年後見制度利用促進審議会）（年2回）

（内容）成年後見制度の利用の促進に関する基本的な事項を調査審議する。成年後見制度の利用促進に関する協議。豊後大野市成年後見制度利用促進基本計画の策定

⑬豊後大野市成年後見支援センター運営協議会（年2回）

（内容）豊後大野市成年後見支援センターの適切かつ円滑な運営を図るための協議を目的とする。

⑭豊後大野市ささえあい応援隊会議（年1回）

（内容）豊後大野市において地域で暮らし続けるために住民同士の支え合いの活動を支援する。地域の課題やニーズの共有、資源開発等を目的とする。

⑮豊肥地域難病対策協議会（年1回）

（内容）豊肥地域における難病対策のあり方や体制整備等について協議することを目的とする。

⑯豊後大野市地域ケア会議アドバイザー参加（年21回）

（内容）地域ケア会議に主任介護支援専門員がアドバイザーとして参加し、その専門性に基つき事例提出者に対する助言を行う。

令和5年度決算報告

【収入の部】

項目	予算額	決算額	差異	備考
繰越金	172,909	172,909	0	前年度繰越金
会費収入	96,000	92,000	4,000	R5年度会費46名
賛助会費	30,000	30,000	0	豊後大野市医師会より
研修会費	10,000	0	10,000	
雑収入	1	1	0	利子
計	308,910	294,910	14,000	

【支出の部】

項目	予算額	決算額	差異	備考
研修費	30,000	35,390	-5,390	会場使用料、講師謝礼等
会議費	5,000	1,540	3,460	総会費、総会会場使用料、理事会会場使用料、部会費等
監査会調査活動費	2,000	2,000	0	監査活動費、監事交通費
消耗品費	15,000	2,386	12,614	事務用品、資料コピー代、払込取扱票印刷代、事務局承諾料等
通信費	22,110	22,110	0	Zoom年会費、切手代、FAX通信費等
旅費交通費	18,000	16,000	2,000	規約第14条参照
役職手当	32,000	32,000	0	規約第8条参照
予備費	184,800	0	184,800	
計	308,910	111,426	197,484	

(収入決算額)

(支出決算額)

次年度繰越額

294,910

-

111,426

=

183,484

《第4号議案》

監査報告

令和5年度会計を監査いたしましたところ、通帳、証拠書類等適切に処理されてい
ましたことをご報告いたします。

記

1. 監査日 令和6年5月1日
2. 監査場所 豊後大野市役所2階第3会議室
3. 監査書類
- ・金銭出納簿
 - ・預金通帳
 - ・領収書
 - ・その他証拠書類

監事

氏名

浜田千春



氏名

長吉友博



《第5号議案》

令和6年度事業計画（案）

1- 基本方針

- (ア) 介護支援専門員の資質と職業倫理の向上
- (イ) 社会的地位の確立
- (ウ) 会員相互の親睦と情報交換
- (エ) 介護保険並びに高齢者福祉の充実に寄与すること
- (オ) 他職との連携を図るよう創意工夫をおこなっていくこと

2- 事業内容

(1)新規会員の加入と関係機関との連携

新会員の加入や呼びかけを積極的に行い、組織の強化に努めます。また他の関係機関や大分県介護支援専門員協会、日本介護支援専門員協会との協力と連携を図ります。

(具体的な案)

- ① 新規ケアマネ合格者と非会員を対象にした研修参加の呼びかけ。
- ② 新規入会者へのパンフレット、申込書の配布。

(2)研修活動

介護支援専門員としての実務者、非実務者問わず双方に有益な研修を、保健・医療・福祉の幅広い視点に立ち実施し、多くの人に参加しやすい環境を作っていく。

(具体的な案)

- ① 研修部を中心にして研修会の企画やケース検討等の企画・実施。
- ② 地域での研修会の開催、支部研修の活性化。
- ③ 他職との合同研修の企画・実施。
- ④ 課題整理総括表研修及び事例検討会の実施
- ⑤ ICTを活用した研修の実施

【実施予定研修】

年3～4回の研修会を開催計画しています。内容については決まり次第、理事を通して報告します。

(3) 会員への情報提供の推進

会報の定期発行を通して、本会の活動や制度改革の施策動向について、情報の収集に努めながら会員への伝達・広報を図ります。

(具体的な案)

- ① 広報紙年2回の発行。
- ② 広く会員からの情報を募り広報部の立ち上げ。
- ③ 必要に応じて号外を発行してタイムリーな情報を提供する。

(4) 本会としての活動

特定非営利法人 (NPO) 大分県介護支援専門員協会の行う県域事業の積極的な参加と県内の各支部との交流事業等を行っていきます。

(具体的な案)

- ① 日本介護支援専門員協会、大分県介護支援専門員協会主催や共催事業への参加と協力をする。
- ② 地域ケア会議への主任介護支援専門員参加。

(5) 社会資源の発掘と提言

介護支援専門員協会として、地域で必要なニーズに対して新たなサービス(社会資源等)を行政関係機関等に提案・提言を行います。

(具体的な案)

- ① 市関係の各運営協議会や委員会など話し合いの場を設け、職能団体として意見・要望を提言する。
- ② 地域の抱えるニーズをくみ取り行政への提案。
- ③ 災害時を想定した仕組み作りの提言
- ④ 介護支援専門員が問題を抱え込まないよう仕組み作りの提言。

《第6号議案》

令和6年度予算（案）

【収入の部】

項目	前年決算額	予算額	差異	備考
繰越金	172,909	183,484	10,575	前年度繰越金
会費収入	92,000	92,000	0	2,000円×46名
賛助会費	30,000	30,000	0	
研修会費	0	10,000	10,000	非会員研修参加費
雑収入	1	1	0	預金利息等
計	294,910	315,485	20,575	

【支出の部】

項目	前年決算額	予算額	差異	備考
研修費	35,390	45,000	9,610	会場使用料、講師謝礼、 研修補助 等
会議費	1,540	5,000	3,460	総会費、総会会場使用料、理事会会場使用料、部会費等
監査会調査活動費	2,000	2,000	0	監査調活動費、監事交通費
消耗品費	2,386	15,000	12,614	事務用品、資料コピー代、払込取扱票印刷代、事務局承諾料等
通信費	22,110	22,110	0	ZOOM年会費等
旅費交通費	16,000	18,000	2,000	規約第14条参照
役職手当	32,000	32,000	0	規約第8条参照
予備費	0	176,375	176,375	
支出合計	111,426	315,485	204,059	

《第7号議案》

役員改正

役 職	氏 名	備 考
会 長	八幡 悠司	(再)
副会長	森 慎一郎	(再)
事務局	八幡 悠司	(兼)
会 計	八幡 悠司	(兼)
理 事	岡部 太	(再)
	五郡 美保	(再)
	加藤 優幸	(再)
	佐藤 敬士	(再)
	高野 佳代	(再)
	工藤 知代	(新)
	佐藤 侑美	(新)
監 事	後藤 真努香	
	柴原 雅浩	

※各担当、地域については後日お知らせいたします。